

DIE RÄUCHEREI

S U P E R I O R H A N D M A D E S E A F O O D

Die Räucherei ist seit 1988 ein renommiertes Unternehmen im Bereich exklusiver Fischfeinkost, mit weltweiten Kunden in den Bereichen Airline- und Kreuzfahrtcatering.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin **eine engagierte Mitarbeiterin, einen engagierten Mitarbeiter (w/m/d)**, in Teilzeit für unsere **Auftragsabwicklung/Auftragsbearbeitung**

Sie haben fundierte Kenntnisse im Bereich der Auftragsbearbeitung, Speditionswesen, Export, Groß- und Außenhandel oder in einer vergleichbaren Fachrichtung. Sie haben Berufserfahrung in den Bereichen Zoll und Versand und arbeiten professionell und sehr gern im Team mit abteilungsübergreifender Kooperation. Strukturiertes Arbeiten und hohe Sorgfalt setzen wir voraus.

IHRE AUFGABEN:

- Auftragsannahme
- Auftragsabwicklung
- Operative Transportabwicklung/Transportanmeldung
- Beantragung und Überwachung exportgebundener Dokumente
- Kommunikation mit Zollagenturen und Zollämtern
- Allgemeiner Schriftverkehr mit Kunden und Lieferanten
- Reklamationsbearbeitung
- Allgemeine administrative Aufgaben

IHR PROFIL:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bzw. Ausbildung im Speditionswesen
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Selbstständige, organisierte, systematische und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Loyalität, Diskretion, Kommunikationsfähigkeit
- Gute Englischkenntnisse

Wir freuen uns auf ihre **Bewerbung an: m.kunkel@die-raeucherei.com**